

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Рівненській області

28 серпня 2021 року № 905

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
послуги у сфері пенсійного забезпечення
з оформлення та видачі пенсійного посвідчення
Головне управління Пенсійного фонду України в Рівненській області/
центри надання адміністративних послуг, виконавчі
органи сільської, селищної, міської рад
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг, виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади		
1	Місцезнаходження Інформація щодо режиму роботи Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр): 34600, м. Березне вул. Андріївська, 48/2 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03653) 54073 Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр): 34300, сел. Володимирець вул. Соборна, 30а Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03634) 25788 34403, м. Вараш м-н Незалежності, 2 Вараський район Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03636) 24634 Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр): 34700, м. Корець вул. Старомонастирська, 8

		Понеділок — п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03651) 21129 35400, сел. Гоща вул. Незалежності, 35 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03650) 21431 Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр): 35600, м. Дубно вул. Шевченка, 27 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03656) 49432 35200, сел. Демидівка вул. Миру, 19 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03637) 61493 Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр): 34000, сел. Зарічне вул. Лесі Українки, 3 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03632) 30141 34100, м. Дубровиця вул. Миру, 8 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03658) 20571 Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр): 35705, м. Здолбунів вул. Гетьмана Мазепи, 2 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (097) 4372671 35800, м. Острог проспект Незалежності, 9 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03654) 22631
--	--	---

		Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр): 35001, м. Костопіль вул. Свободи, 3 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03657) 24452
		Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр): 35500, м. Радивилів вул. Почаївська, 26 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03633) 30011 35100, сел. Млинів вул. Степана Бандери, 34 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03659) 64070
		Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр): 33001, м. Рівне вул. Яворницького, 34 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (0362) 623395, (067) 6414163
		Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр): 33028, м. Рівне вул. Борисенка Олександра, 7 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (067) 3804635
		Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр): 34503, м. Сарни вул. Степана Бандери, 8 Понеділок — п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03655) 21791 34200, сел. Рокитне вул. Р. Дубовця, 1а Понеділок — п'ятниця 08.00 — 18.00

		Тел.: (03635) 21845 Віддалені робочі місця Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області створені в об'єднаних територіальних громадах та ЦНАПАх (згідно з укладеними угодами про співпрацю) E-mail: info@rv.pfu.gov.ua; інформаційна сторінка вебпорталу ПФУ: https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua Виконавчі органи сільських, селищних, міських рад територіальних громад Рівненської області, центри надання адміністративних послуг Рівненської області (згідно з режимом роботи суб'єктів надання послуг)
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
2		Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”; Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі – Постанова № 681).
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 25 листопада 2005 року № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 року за № 1566/11846 (далі – Порядок № 22-1); постанова правління Пенсійного фонду

		України від 30 січня 2007 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2007 року за № 135/13402; постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436; постанова правління Пенсійного фонду України від 03 листопада 2017 року № 26-1 “Про порядок оформлення, виготовлення та видачі документів, що підтверджують призначення особі пенсії”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 04 грудня 2017 року за № 1464/31332.
Умови отримання послуги		
5	Особи, які мають право на отримання послуги	Пенсіонери.
6	Підстава для отримання послуги	Звернення особи, якій призначено пенсію. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, малолітніх або неповнолітніх осіб – звернення їх законних представників.
7	Перелік необхідних документів	1) Заява; 2) паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, для дитини – свідоцтво про народження). Законний представник додатково

		подає документ, що підтверджує його повноваження, та додатково у разі, якщо законний представник є резидентом, – документи, видані відповідними контролюючими органами, що засвідчують його реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків; *3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), передбачений пунктом 2.27 розділу II Порядку № 22-1; *4) довідка про реєстрацію місця проживання особи, передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 “Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру” (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1). <i>*Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності.</i>
8	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються в паперовій формі.
9	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно.
10	Строк надання	Протягом 30 робочих днів з дня прийняття заяви.
12	Результат надання послуги	Видача пенсіонеру особисто (його законному представнику) пенсійного посвідчення у паперовій формі безпосередньо зазначеним у заяві сервісним центром (віддаленим робочим місцем)

		територіального органу Пенсійного фонду України, електронного пенсійного посвідчення – відділенням банку.
--	--	---
